

## **Reglement Instituutsraad Leids Instituut voor Chemisch Onderzoek**

### **Artikel 1: algemene bepaling**

Dit reglement is van toepassing op de instituutsraad (hierna te noemen: de raad) van het Leids Instituut voor Chemisch Onderzoek (LIC), zoals bedoeld in paragraaf 5, artikel 47-48, van het Reglement van de Faculteit der Wiskunde en Natuurwetenschappen van de Universiteit Leiden.

### **Artikel 2: samenstelling van de raad**

1. De raad bestaat uit ten hoogste 12 leden, te weten:
  - ten hoogste vier leden gekozen door en uit het wetenschappelijk personeel van het LIC (Geleding A);
  - ten hoogste vier leden gekozen door en uit het ondersteunend personeel en beheerspersoneel van het LIC (Geleding B);
  - ten hoogste vier leden gekozen door en uit de in het instituut werkzame studenten en promovendi (Geleding C).
2. Opleidingsdirecteuren (OD), de instituutsmanager (IM), en de Wetenschappelijk Directeur van het LIC (hierna: WD) kunnen geen lid zijn van de raad.

### **Artikel 3: verkiezing nieuwe leden**

1. Er wordt jaarlijks, uiterlijk 31 mei van dat jaar, door de raad geïnventariseerd welke vacatures er per 1 september van dat jaar zijn in de raad.
2. Als een lid van de raad zijn positie in de raad wil of moet afstaan moet hij/zij dit uiterlijk 31 mei aan de voorzitter van de raad laten weten.
3. De vacatures worden jaarlijks door het LIC-bureau per e-mail binnen het hele instituut aangekondigd. Kandidaten moeten zich binnen drie weken melden. Daarnaast zoekt een vertrekkend lid, samen met de voorzitter van de raad, een vervanger. Als er meerdere kandidaten voor een vacature zijn, wordt er, met hulp van het LIC-bureau, een verkiezing georganiseerd.
4. De voorzitter van de raad draagt zorg voor het correct verlopen van de verkiezingen en voor het vaststellen van de verkiezingsuitslag.
5. Het gekozen lid wordt per email door de voorzitter geïnformeerd en kan aan de eerstvolgende vergadering van de raad deelnemen.
6. De leden uit geleding A en B worden gekozen voor een termijn van twee jaar, leden uit geleding C worden gekozen voor een termijn van één jaar. Aftredende leden kunnen zich aansluitend herkiesbaar stellen.

### **Artikel 4: de voorzitter**

1. Een van de leden van de raad wordt verkozen als voorzitter van de raad tijdens de eerste vergadering van het kalenderjaar. Hij/zij wordt dan door de raad voorgedragen bij de WD. Na goedkeuring door de WD wordt hij/zij voorzitter voor een periode van twee jaar.
2. De voorzitter is twee keer aansluitend herkiesbaar.
3. De voorzitter kan door de raad worden geschorst of afgezet, door het aannemen van een daartoe strekkend besluit. Een voorstel voor een dergelijk besluit kan tijdens een vergadering van de raad door een lid van de raad worden uitgesproken. Als uit een directe stemming blijkt dat een meerderheid van de aanwezige leden het voorstel tot schorsing of afzetting steunt zal er een vervolgstemming georganiseerd worden tijdens de volgende vergadering van de raad. Als de meerderheid van de leden van de raad zich bij de tweede stemming uitspreekt voor schorsing of afzetting van de voorzitter, wordt de voorzitter geschorst of afgezet en wordt hier melding van gedaan aan het bestuur (OD, WD, IM).
4. De voorzitter van de raad draagt er zorg voor dat tijdig tot een vergadering wordt opgeroepen, zo mogelijk onder overlegging van agenda en eventuele vergaderstukken.

5. De voorzitter heeft tot taak het bijeenroepen en voorzitten van de vergaderingen van de raad. Wanneer dat wenselijk wordt geacht door de raad of zijn voorzitter, kan de overlegvergadering met de WD ook door laatstgenoemde worden voorgezeten, wanneer deze daarmee instemt.
6. Indien de voorzitter afwezig blijkt, voorziet de vergadering zelf in haar voorzitterschap.
7. De raad kan, al dan niet uit zijn midden, een secretaris benoemen, bijvoorbeeld voor de herverkiezing van de voorzitter of voor een voorstel tot schorsing van de voorzitter.

#### **Artikel 5: functie van de raad**

1. De raad geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het bestuur van het instituut (WD, IM, OD). De raad fungeert als een communicatiemiddel tussen de medewerkers en het bestuur van het instituut.
2. Vergaderingen van de raad zijn openbaar, tenzij de voorzitter of ten minste vijf leden van de raad het nodig achten dat (een deel van) de vergadering achter gesloten deuren wordt gevoerd of indien een stuk dat onder vertrouwelijkheid aan de leden is toegezonden, aan de orde komt.
3. De WD en de raad bespreken ten minste eenmaal per jaar de algemene gang van zaken in het instituut. De raad ontvangt daarvoor jaarlijks inlichtingen over:
  - de organisatie van het instituut;
  - de hoofdpunten van het vastgestelde beleid;
  - het in het afgelopen jaar gevoerde beleid;
  - de ontwikkelingen in de personele bezetting.De Instituuts Manager (IM) en de raad bespreken ten minste eenmaal per jaar de financiële situatie van het instituut, het arbo- en milieubeleid, en het veiligheidsbeleid.
5. De raad wordt in de gelegenheid gesteld om te adviseren over:
  - het begrotingsplan;
  - een voorgenomen reorganisatie van het instituut;
  - de structurele samenwerking met partners buiten het instituut;
  - de benoeming van een nieuwe WD.

#### **Artikel 6: frequentie van de vergaderingen**

1. De raad vergadert zo dikwijls als hij wenselijk acht, doch ten minste drie maal per jaar.
2. Wanneer de WD of ten minste vier leden van de raad zulks met opgave van het te behandelen onderwerp verzoeken, dan wordt een overlegvergadering van de raad met de WD bijeengeroepen. De overlegvergadering vindt plaats binnen veertien dagen na het indienen van het verzoek, tenzij de verzoekers anders overeenkomen met de voorzitter van de raad.

#### **Artikel 7: vergaderingen**

1. Zowel de raad als de WD (bij een overlegvergadering) kan niet-leden van de raad uitnodigen tot het bijwonen van vergaderingen of een gedeelte daarvan.
2. Wanneer ter vergadering minder dan de helft van het aantal leden van de raad aanwezig is, wordt de vergadering van de raad naar een andere datum verzet.
3. De raad bepaalt op voorstel van zijn voorzitter welke agendapunten behandeld worden. De raad kan in spoedeisende gevallen besluiten om agendapunten die niet bij de oproeping tot vergadering zijn vermeld, aan de agenda toe te voegen. De raad kan ook tijdens de vergadering de agenda nog wijzigen.

#### **Artikel 8: advies van de raad**

1. Een besluit tot een advies van de raad wordt genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen. Elk lid van de raad is gerechtigd tot het uitbrengen van één stem, behoudens het in het tweede lid bepaalde omtrent vertegenwoordiging.
2. Een afwezig lid van de raad kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een aanwezig lid, mits dit gebeurt door middel van een schriftelijke machtiging.

**Artikel 9: wijzigen van dit reglement**

1. Dit reglement kan door de raad worden gewijzigd. Hiervoor is een meerderheid vereist van ten minste twee derde van het aantal stemmen en dient het voorstel tot wijziging bij de oproep tot vergadering te zijn aangekondigd. Een dergelijke aankondiging is niet vereist wanneer alle leden die zitting hebben in de raad, ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en instemmen met het voorstel tot wijziging.
2. Het nieuwe reglement wordt door de voorzitter van de raad ter instemming voorgelegd bij de WD. Na instemming van de WD is het nieuwe reglement geldig. Dit besluit zal door WD binnen 4 weken worden gecommuniceerd naar de voorzitter van de raad.
3. Nieuwe leden van de raad ontvangen een exemplaar van dit reglement.

Aldus laatstelijk vastgesteld op 30 juni 2015 te Leiden.