

Instructie serviceaanvraag

Usis universitair registratiesysteem

Deze instructie legt uit hoe je het universitaire registratiesysteem Usis gebruikt voor de Selectie en plaatsing BFW voor studiejaar 2021-2022.

In dit systeem kun je de volgende documenten, verklaringen en verzoeken indienen door middel van een serviceaanvraag:

- VWO5 overgangscijfers of SE-cijfers van de vakken Wiskunde A of B, Scheikunde, Biologie en Nederlands, en indien van toepassing het vak Engels en Natuurkunde. Afhankelijk van je situatie dien je verschillende cijfers aan te leveren. Indien je in 2019-2020 in VWO5 zat, lever dan gemiddelde SE cijfers van VWO6 tot en met 15-1-2021 aan. Indien je nu in VWO6 zit maar in 2018-2019 VWO5 hebt gedaan (en vervolgens een tussenjaar), lever dan je overgangscijfers van VWO5 cijfers aan. Indien je eerder dan 2018-2019 VWO5 hebt gedaan en inmiddels je VWO diploma hebt gehaald, lever dan ófwel VWO5 cijfers ófwel de SE-cijfers met peildatum eindexamendatum aan (dit zijn dus niet de CSE-cijfers maar de SE-cijfers op de eindlijst).
- CSE-cijfers cijferlijst HAVO-eindexamen Wiskunde A of B, Scheikunde, Biologie en Nederlands, en indien van toepassing het vak Engels en Natuurkunde
- HBO propedeuse cijferlijst
- Buitenlandse vooropleiding? Lever dan een cijferlijst van behaalde vakken van het jaar voorafgaande aan het jaar dat je deelneemt aan de selectie aan. Uitzondering hierop zijn kandidaten afkomstig uit Bonaire, Saba en Sint Eustatius. Zij leveren in plaats van VWO5 cijfers SE cijfers van VWO6 tot en met 15-1-2021 aan.
- Functiebeperking
- Woonachtig in buitenland

Per e-mail heb je de gebruikersnaam van je account ontvangen. Activeer je account via de link in de e-mail. Mocht je geen e-mail hebben ontvangen neem dan contact op met het loket Selectie en plaatsing BFW: selectieBFW@science.leidenuniv.nl

Het indienen van een serviceaanvraag gaat als volgt:

1. Log in. Ga naar de link <https://usis.leidenuniv.nl/> Je krijgt het onderstaande inlogscherf. Vul je gebruiker-ID en wachtwoord in en klik hierna op aanmelden.



Gebruiker-ID: Selecteer een taal: [English](#) [Nederlands](#)

Wachtwoord:

2. Je komt op je persoonlijke uSis pagina. Kies vervolgens voor de tegel Selectie en plaatsing. Je komt nu bij je serviceaanvragen, kies voor 'Nieuwe aanvraag maken'.



3. Kies voor Onderwijsinstelling (Universiteit Leiden) en vink 'Selectie en Plaatsing' aan, klik op volgende

Onderwijsinstelling: Universiteit Leiden

Selecteer een aanvraagcategorie

Aanvraagnummer	Soort aanvraag	Subsoort aanvraag	Aanvraagdatum	Status	Standdatum
<input checked="" type="radio"/> Nieuwe aanvraag maken					

4. Selecteer de opleiding (Selectie & Plaatsing Bio-Farmaceutische Wetenschappen) en klik op volgende
5. Selecteer een subsoort aanvraag en klik op volgende (VWO5 is ook de plek voor de gemiddelde SE cijfers van VWO6).

Selecteer een subsoort aanvraag

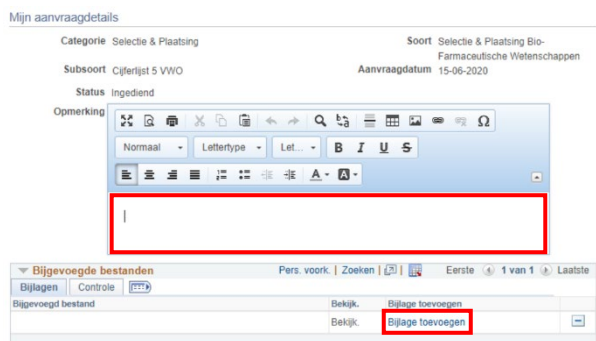
Selecteer een subsoort aanvraag

Subsoort aanvraag
<input type="radio"/> Cijferlijst 5 VWO
<input type="radio"/> Cijferlijst 5 HAVO
<input type="radio"/> Cijferlijst HBO propedeuse
<input type="radio"/> Cijferlijst overig
<input type="radio"/> Verklaring functiebeperking
<input type="radio"/> Verklaring woonachtig in het buitenland

Voeg een bijlage toe (gebruik de juiste bestandsnaam) en schrijf afhankelijk van de subsoort wel of niet iets in het veld 'opmerking'. In de tabel op de volgende pagina staat in welke situatie je wel of niet een opmerking moet

toevoegen, en hoe je het bestand moet noemen.

Om een bijlage toe te voegen klik je op 'bijlage toevoegen'. Browse en selecteer je document en klik op 'uploaden'. Controleer of het juiste document is toegevoegd en klik op 'indienen'. Let op dat het bestand goed leesbaar is en de juiste naamgeving heeft.



Aanvragen bekijken of wijzigen

De kolom 'Status' toont de voortgang. Die verloopt van 'Ingediend' via 'In behandeling' naar 'Goedgekeurd/afgehandeld' of 'Afgewezen'. Omdat alle kandidaten in dezelfde periode een serviceaanvraag indienen kan het even duren voordat jouw serviceaanvraag 'in behandeling' wordt genomen. Klik onder 'Soort aanvraag' op één van je aanvragen in te zien of er een reactie of vraag van de opleiding voor je is waarop je moet antwoorden. Je kunt hier ook tekst of bijlagen aan je reeds ingediende aanvraag toevoegen. Als je aanvraag is afgewezen vind je in het veld 'Opmerking' de reden.

Mijn serviceaanvragen					
Aanvraagnummer	Soort aanvraag	Subsoort aanvraag	Aanvraagdatum	Status	Statusdatum
15975	Selectie & Plaatsing Bio-Farmaceutische Wetenschappen	Cijferlijst 5 VWO	15-06-2020	Ingediend	15-06-2020
15974	Verlating functiebeperking		15-06-2020	Goedgekeurd / Afgehandeld	16-06-2020
15973	Selectie & Plaatsing Bio-Farmaceutische Wetenschappen	Cijferlijst 5 VWO	15-06-2020	Afgewezen	15-06-2020

Service aanvragen:

Subsoort	Opmerking	Bijlagenaam
VWO5 cijfers (of SE cijfers VWO6 t/m 15-1-2021, of SE cijfers VWO6 indien tussenjaar of reeds VWO diploma behaald)	Voeg geen opmerking toe. Deze wordt niet gelezen. Als er iets afwijkends is met je cijferlijst, neem contact op met het loket Selectie en plaatsing BFW . Vermeld in je mail je kandidaatnummer (studentnummer).	kandidaatnummer_cijferlijst_achternaam.pdf
HAVO5 cijfers	Voeg geen opmerking toe. Deze wordt niet gelezen. Als er iets afwijkends is met je cijferlijst, neem contact op met het loket Selectie en plaatsing BFW . Vermeld in je mail je kandidaatnummer (studentnummer).	kandidaatnummer_cijferlijst_achternaam.pdf
HBO-P cijfers	Voeg geen opmerking toe. Deze wordt niet gelezen. Als er iets afwijkends is met je cijferlijst, neem contact op met het loket Selectie en plaatsing BFW . Vermeld in je mail je kandidaatnummer (studentnummer).	kandidaatnummer_cijferlijst_achternaam.pdf
Andere vooropleiding	Voeg eventueel een opmerking toe. "Ik beschik niet over een (volledige) cijferlijst, omdat ..." en vul dit aan met de reden. Neem bij onduidelijkheden contact op met het loket Selectie en plaatsing BFW . Vermeld in je mail je kandidaatnummer (studentnummer).	kandidaatnummer_cijferlijst_achternaam.pdf
Functiebeperking	Scan een recente en ondertekende verklaring (van bijvoorbeeld arts of decaan) in. Voeg een opmerking toe: "Mijn beperking is <aard en zwaarte van de beperking>. Dit belemmert mij tijdens <toetsen / gesprekken / werkgroepopdrachten /> omdat <.....>. Ik wil graag in aanmerking komen voor <aard van de bijzondere voorziening>."	kandidaatnummer_functiebeperking_achternaam.pdf
Woonachtig buitenland	Scan een recente en ondertekende verklaring (van bijvoorbeeld school) in waaruit blijkt dat je in het buitenland woonachtig bent. Voeg geen opmerking toe. Deze wordt niet gelezen.	kandidaatnummer_buitenland_achternaam.pdf