



Statutenwijziging van stichting: Stichting Professor mr. J.R. Thorbecke Leerstoel  
Dossiernummer: 15800/uvk

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Op vijftien april tweeduizend negentien verscheen voor mij, mr. Remko Sander Oude Hengel, notaris gevestigd te 's-Gravenhage: \_\_\_\_\_ mevrouw mr. Usha Vidyakoemarie Kalidien-Gowrising, kantooradres 2585 ED \_\_\_\_\_ 's-Gravenhage, Nassauplein 36, geboren te Utrecht op vier december \_\_\_\_\_ negentienhonderd een en tachtig; \_\_\_\_\_ als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de stichting: Stichting Professor mr. J.R. Thorbecke Leerstoel, gevestigd te Leiden, kantoorhoudende Nassaulaan 12, \_\_\_\_\_ (postcode 2514 JS) 's-Gravenhage, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41167405, \_\_\_\_\_ hierna ook te noemen: **de stichting**, tot het vastleggen van de statutenwijziging bij \_\_\_\_\_ notariële akte gemachtigd bij na te melden besluit van het bestuur van de stichting. \_\_\_\_\_ De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: \_\_\_\_\_ De stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op een en twintig april \_\_\_\_\_ negentienhonderd zeven en tachtig voor mr. J. Karstens, destijds notaris te Leiden. \_\_\_\_\_ De statuten van de stichting zijn daarna niet gewijzigd. \_\_\_\_\_ Het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op een en twintig maart tweeduizend negentien besloten de statuten te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een \_\_\_\_\_ aan deze akte **gehecht** exemplaar van de notulen van deze vergadering. \_\_\_\_\_

Overwegingen \_\_\_\_\_

Door de Nederlandse universiteiten wordt geen structurele aandacht geschonken aan de gemeente als bestuurlijk, politiek en juridisch systeem. De noodzakelijke \_\_\_\_\_ bestuurlijke decentralisatie heeft tot gevolg dat bedrijfsleven, werknemersorganisaties en anderen zich meer dan in het verleden zullen moeten richten op gemeenten en \_\_\_\_\_ medeoverheden, waardoor de behoefte aan inzicht in het functioneren van gemeenten en medeoverheden zal groeien. \_\_\_\_\_ Een bijzondere leerstoel aan de Universiteit van Leiden zal in deze behoefte kunnen \_\_\_\_\_ voorzien. \_\_\_\_\_

De naam van de leerstoel betuigt eer aan een der grootste hervormers van het \_\_\_\_\_ Nederlandse staatsbestel, Professor Mr J.R. Thorbecke. \_\_\_\_\_

Het is wenselijk deze leerstoel onder te brengen in een instituut dat behalve als \_\_\_\_\_ wetenschappelijk onderzoekcentrum kan functioneren ten behoeve van een dialoog \_\_\_\_\_ tussen beoefenaars der wetenschap en vertegenwoordigers van gemeenten en \_\_\_\_\_ medeoverheden en maatschappelijke groeperingen. \_\_\_\_\_

**STATUTENWIJZIGING** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging \_\_\_\_\_ dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: \_\_\_\_\_

**STATUTEN** \_\_\_\_\_

**Artikel 1 - Naam, zetel en organen** \_\_\_\_\_

1. De naam van de stichting is: **Stichting Professor mr. J.R. Thorbecke Leerstoel**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Leiden. \_\_\_\_\_

3. De stichting heeft de volgende organen: \_\_\_\_\_
- het bestuur; \_\_\_\_\_
  - het curatorium. \_\_\_\_\_

#### Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: het doen vestigen en onderhouden van de Thorbecke -  
 Leerstoel, met als leeropdracht de leer van decentrale overheden als bestuurlijk, -  
 politiek en juridisch systeem, met bijbehorend instituut, \_\_\_\_\_  
 en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan -  
 zijn. \_\_\_\_\_  
 Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die -  
 deel uitmaken van organen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. De stichting beoogt het algemeen nut. \_\_\_\_\_
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. \_\_\_\_\_
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_
- het doen vestigen en onderhouden van een bijzondere leerstoel, met als \_\_\_\_\_  
 leeropdracht de leer van decentrale overheden als bestuurlijk, politiek en \_\_\_\_\_  
 juridisch systeem, met bijbehorend instituut; \_\_\_\_\_
  - het instellen en onderhouden van een aan de leerstoel verbonden instituut; \_\_\_\_\_
  - al hetgeen aan het doel bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_

#### Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit vijf of meer natuurlijke personen, met een  
 maximum van negen natuurlijke personen. Het bestuur stelt het aantal bestuurders  
 vast. \_\_\_\_\_  
 Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur uit de kringen van de \_\_\_\_\_  
 Vereniging van Nederlandse Gemeenten, het Interprovinciaal Overleg, de Unie -  
 van Waterschappen en de Universiteit Leiden. \_\_\_\_\_  
 Tevens kan één natuurlijke persoon als afgevaardigde van het Ministerie van \_\_\_\_\_  
 Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties toegang hebben tot de \_\_\_\_\_  
 bestuursvergaderingen die gevraagd en ongevraagd kan adviseren. \_\_\_\_\_  
 Deze afgevaardigde heeft geen stemrecht. \_\_\_\_\_
3. De taakomschrijving van de bestuurders wordt door het bestuur vastgesteld. Het -  
 bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester -  
 aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. \_\_\_\_\_
4. Een bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: \_\_\_\_\_
- a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; \_\_\_\_\_
  - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als -  
 bestuurder van een stichting. \_\_\_\_\_
- Het bestuur stelt een profielschets op voor de samenstelling van het bestuur, \_\_\_\_\_  
 rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste -  
 deskundigheid en achtergrond van de bestuurders. \_\_\_\_\_  
 Een bestuurder mag geen familieband hebben met een andere bestuurder. Onder  
 familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad  
 en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.
5. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. \_\_\_\_\_  
 Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Als een  
 bestuurder zijn functie verliest voordat hij volgens het rooster aftreedt, neemt zijn -



- opvolger op het rooster de plaats in van zijn voorganger. \_\_\_\_\_
- Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. \_\_\_\_\_
6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_
7. Een bestuurder kan worden geschorst door het bestuur. \_\_\_\_\_
- Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt \_\_\_\_\_  
gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of \_\_\_\_\_  
de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende \_\_\_\_\_  
bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie \_\_\_\_\_  
maanden duren. \_\_\_\_\_
- Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden extra \_\_\_\_\_  
vereisten, die zijn opgenomen in artikel 6 lid 4. \_\_\_\_\_
- De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de \_\_\_\_\_  
hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen \_\_\_\_\_  
besluit tot ontslag van de betreffende bestuurder is genomen. \_\_\_\_\_
8. Een bestuurder verliest zijn functie: \_\_\_\_\_
- door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de \_\_\_\_\_  
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van \_\_\_\_\_  
betaling verkrijgt; \_\_\_\_\_
  - door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele \_\_\_\_\_  
vermogen; \_\_\_\_\_
  - door zijn vrijwillig aftreden; \_\_\_\_\_
  - door zijn ontslag gegeven door het bestuur, met inachtneming van de \_\_\_\_\_  
vereisten als opgenomen in artikel 6 lid 4; \_\_\_\_\_
  - door zijn ontslag gegeven door degene die op grond van lid 2 bevoegd is tot \_\_\_\_\_  
benoeming van die betreffende bestuurder; \_\_\_\_\_
  - door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; \_\_\_\_\_
  - door zijn ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_
  - door een besluit van het bestuur, waarmee wordt geconstateerd dat een \_\_\_\_\_  
bestuurder niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 3 of de \_\_\_\_\_  
profielchets op basis waarvan hij is benoemd, als de functie van de \_\_\_\_\_  
betreffende bestuurder niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde \_\_\_\_\_  
grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het \_\_\_\_\_  
besluit van het bestuur. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming** \_\_\_\_\_

- De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk \_\_\_\_\_  
zijn bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. \_\_\_\_\_
  - De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij \_\_\_\_\_  
deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat \_\_\_\_\_  
het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden \_\_\_\_\_  
behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een \_\_\_\_\_  
termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de \_\_\_\_\_  
vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_
- De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, \_\_\_\_\_  
kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs \_\_\_\_\_  
elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar \_\_\_\_\_  
bericht. \_\_\_\_\_
- De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door \_\_\_\_\_

- degene die de vergadering bijeenroept. \_\_\_\_\_
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de \_\_\_\_\_ vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om - zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde - volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
6. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten \_\_\_\_\_ uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel. \_\_\_\_\_  
De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal - via het elektronisch communicatiemiddel: \_\_\_\_\_  
- kunnen worden geïdentificeerd; \_\_\_\_\_  
- rechtstreeks kunnen kennismaken van de beraadslagingen in de \_\_\_\_\_ vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren; \_\_\_\_\_  
- het stemrecht kunnen uitoefenen. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij - de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. \_\_\_\_\_  
De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig. \_\_\_\_\_
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. \_\_\_\_\_  
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de \_\_\_\_\_ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_  
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de \_\_\_\_\_ stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. -
8. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal \_\_\_\_\_ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, moet ook in een vergadering waarin hetzelfde besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld hetzelfde aantal bestuurders . aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering** \_\_\_\_\_

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet - de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de - vergaderingen worden gehouden. \_\_\_\_\_
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering - over de uitslag van een stemming is beslissend. \_\_\_\_\_  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd \_\_\_\_\_ gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het - uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de - oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een \_\_\_\_\_ stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_



4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen \_\_\_\_\_ gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen \_\_\_\_\_ persoon. \_\_\_\_\_  
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist \_\_\_\_\_ van de vergadering ondertekend. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. \_\_\_\_\_  
Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich - vóór het voorstel heeft verklaard. \_\_\_\_\_  
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische - weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het \_\_\_\_\_ bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft \_\_\_\_\_ gemaakt. \_\_\_\_\_  
Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan - in de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die \_\_\_\_\_ vergadering vermeld en de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen \_\_\_\_\_ gevoegd. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_  
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling - van de hem opgedragen taak. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of \_\_\_\_\_ belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. \_\_\_\_\_  
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles - met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die \_\_\_\_\_ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te \_\_\_\_\_ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen - van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_  
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot \_\_\_\_\_ verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan - van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar - verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een \_\_\_\_\_ schuld van een derde verbindt. \_\_\_\_\_
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden \_\_\_\_\_ aanvaard. \_\_\_\_\_
4. Een besluit van het bestuur: \_\_\_\_\_  
- tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder; of \_\_\_\_\_  
- tot ontslag van een bestuurder; of \_\_\_\_\_  
- inhoudende constatering dat een bestuurder niet meer voldoet aan de eisen of de profielschets vermeld in artikel 3 lid 4; \_\_\_\_\_  
wordt genomen in een vergadering waarin alle overige bestuurders daartoe \_\_\_\_\_ besluiten, ten minste twee in getal. \_\_\_\_\_  
De betreffende bestuurder wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te \_\_\_\_\_ verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten tot schorsing of ontslag - van hem besproken worden en hij kan zich daarin door een raadsman doen \_\_\_\_\_

bijstaan. \_\_\_\_\_

5. Een besluit van het bestuur tot: \_\_\_\_\_
- statutenwijziging; \_\_\_\_\_
  - fusie; \_\_\_\_\_
  - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
  - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of \_\_\_\_\_
  - ontbinding van de stichting; \_\_\_\_\_

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_

6. Een besluit van het bestuur tot: \_\_\_\_\_
- het vaststellen of wijzigen van een profielschets als bedoeld in artikel 3 lid 4; -
  - het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2; \_\_\_\_\_
  - het verlenen van een doorlopende volmacht als bedoeld in artikel 7 lid 4; \_\_\_\_\_
  - het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld in artikel 9; \_\_\_\_\_
  - het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan; \_\_\_\_\_

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_

7. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. \_\_\_\_\_

8. Het bestuur zorgt ervoor dat: \_\_\_\_\_

- er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het doel van de stichting; en \_\_\_\_\_
- de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve van het doel van de stichting. \_\_\_\_\_

9. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van: \_\_\_\_\_

- de onkostenvergoedingen en vacatiegelden die toekomen aan de afzonderlijke bestuurders; \_\_\_\_\_
- de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting; -
- de inkomsten van de stichting; \_\_\_\_\_
- het vermogen van de stichting. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_

De stichting kan niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd bij handelingen die in strijd met het bepaalde in artikel 6 lid 2 worden verricht. \_\_\_\_\_

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één de voorzitter, de secretaris of de penningmeester moet zijn. \_\_\_\_\_

3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de



- stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende —  
volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als \_\_\_\_\_  
afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8 - Curatorium: samenstelling, benoeming, taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft een curatorium. Het curatorium houdt toezicht op de Thorbecke  
Leerstoel. \_\_\_\_\_
2. De benoeming van de leden van het curatorium vindt plaats conform de vereisten —  
van de Universiteit Leiden, zoals opgenomen in het reglement van de Universiteit —  
Leiden. Een kopie van het Hooglerarenbeleid en het reglement van de bijzondere —  
Leerstoel worden aan deze akte vastgemaakt. \_\_\_\_\_
- 3 Ook bestuursleden van de stichting kunnen tot lid van het curatorium worden \_\_\_\_\_  
benoemd. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving** \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar —  
de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op \_\_\_\_\_  
papier te stellen. \_\_\_\_\_  
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande —  
zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. \_\_\_\_\_  
Het bestuur maakt een jaarrekening en een jaarverslag op als bedoeld in artikel —  
2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt  
het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het kantoor van  
de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur laat de stukken onderzoeken door een door hem aan te wijzen \_\_\_\_\_  
accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant —  
brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn  
onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken. \_\_\_\_\_  
Als de wet dat toestaat kan het bestuur besluiten dit onderzoek achterwege te —  
laten of dit onderzoek te laten verrichten door een andere deskundige. \_\_\_\_\_
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening \_\_\_\_\_  
wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de \_\_\_\_\_  
stukken als bedoeld in lid 2. \_\_\_\_\_  
De vastgestelde stukken worden ondertekend door twee bestuurders. Als een \_\_\_\_\_  
handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken —  
vermeld. \_\_\_\_\_
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste  
vijf maanden op grond van bijzondere omstandigheden. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 10 - Reglementen** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden —  
regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering  
van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. \_\_\_\_\_
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het  
van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het \_\_\_\_\_  
besluit werd genomen. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 11 - Statutenwijziging** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, met uitzondering van het bepaalde in artikel 2, artikel 13 lid 2 en dit artikellid.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 5.
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Twee gezamenlijk handelende bestuurders zijn bevoegd deze akte te laten verlijden. Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

#### **Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting**

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

#### **Artikel 13 - Ontbinding**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de stichting. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.
4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren - nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
5. De stichting wordt bovendien ontbonden door:
  - insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
  - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

#### **Artikel 14 - Vereffening**

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.





Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel ——— mogelijk en nodig van kracht. ———  
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de stichting worden toegevoegd. ———

3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld bij het ——— ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s) met ——— inachtneming van het bepaalde in artikel 13 lid 2. ———  
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende — baten meer aanwezig zijn. ———  
De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de ——— vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het ——— handelsregister. ———

**SLOTVERKLARINGEN**

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ten slotte: ———  
**WAARVAN AKTE** is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd van deze — akte vermeld. ———  
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. ———  
De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De — verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te — stellen, voor het verlijden een ontwerp van deze akte te hebben ontvangen, van de — inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. ———  
Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de — verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. ———  
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

