

Regeling inzake LUCIS

Het LUCIS-bestuur overwegende,

1. dat het College van Bestuur van de Universiteit Leiden heeft besloten voor het *Leiden University Centre for the Study of Islam and Society* (hierna LUCIS) een bijdrage van €136.000 per jaar te verlenen voor de jaren 2018, 2019 en 2020;
2. dat het Faculteitsbestuur van de Faculteit der Geesteswetenschappen van de Universiteit Leiden heeft besloten om voor LUCIS een bijdrage van €136.000 per jaar te verlenen voor de jaren 2018, 2019 en 2020;
3. dat het Van Vollenhoven Instituut heeft besloten om in 2018 een bijdrage van €10.000 te verlenen en het African Studies Centre Leiden een bijdrage van €5.000 in 2018, 2019 en 2020;
4. dat de samenwerking tussen wetenschappers van verschillende instituten van verschillende faculteiten van de Universiteit Leiden op het terrein van de studie van islam en samenleving dient te worden bevorderd;
5. dat het centrum een belangrijke impuls kan betekenen voor onderzoek, onderwijs en maatschappelijke valorisatie op het terrein van de studie van islam en samenleving,

stelt de volgende gewijzigde regeling vast.

Artikel 1. Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- de universiteit: de Universiteit Leiden;
- faculteit: de Faculteit der Geesteswetenschappen;
- instituten: de instituten van de faculteiten, waaraan de verantwoordelijkheid voor het onderzoek is opgedragen;
- onderzoekers: in vaste en tijdelijke dienst met een onderzoekstaak en promovendi, verbonden aan een instituut.

Artikel 2. Centrum

Het centrum draagt de naam *Leiden University Centre for the Study of Islam and Society* (hierna LUCIS) en is in 2009 opgericht. In dit centrum werken medewerkers van alle faculteiten van de Universiteit Leiden (en medewerkers van para-universitaire instituten zoals het KITLV) samen.

Het bestuur van de faculteit bepaalt welke instituten in het LUCIS participeren.

Resultaten van wetenschappelijk onderzoek verricht door in het LUCIS participerende onderzoekers worden zowel opgenomen in het jaarverslag van de betrokken instituten als in het jaarverslag van het LUCIS (bedoeld in art. 6, lid 5). De financiële verantwoording van het wetenschappelijk onderzoek verricht door de in LUCIS participerende instituten vindt plaats bij de desbetreffende instituten.

Artikel 3. Taak

Het LUCIS heeft tot taak:

1. versterking van de nationale en internationale zichtbaarheid van het Leidse Islamonderzoek in brede zin;
2. facilitering en bevordering van de samenwerking tussen wetenschappers van verschillende instituten van verschillende faculteiten van de Universiteit Leiden;
3. versterking van (de samenhang van) het Leidse onderzoek over islam en samenleving, waarbij extern wervend vermogen (2e en 3e geldstroom) een belangrijk aandachtspunt is;
4. disseminatie van wetenschappelijke kennis over islam en samenleving door middel van publieksactiviteiten en –publicaties.

Artikel 4. Beheer en penvoering

Het *Leiden University Institute for Area Studies* (LIAS) is penvoerder van het LUCIS.

1. Het beheer van het LUCIS wordt gevoerd overeenkomstig de beheersregelingen van de Faculteit der Geesteswetenschappen;
2. Het financiële beheer van het LUCIS wordt gevoerd door het penvoerende instituut in afstemming met de afdeling Financieel-Economische Zaken van de Faculteit;
3. De wetenschappelijke directeur (WD) van het penvoerende instituut is financieel gezien budgethouder en verantwoordelijk voor het aanstellen van personeel;
4. Het personeel wordt beheerd door het instituut waarbij het personeel is aangesteld, overeenkomstig de regels van de faculteit;
5. In gevallen waarin de regelgeving niet voorziet, beslist het LUCIS-bestuur.

LUCIS maakt deel uit van FGW en maakt derhalve onderdeel uit van de planning & controlcyclus van FGW. In verband daarmee dient LUCIS onder andere een jaarlijkse begroting en tussentijdse rapportages (bestuurlijke financiële rapportages) in ter goedkeuring door het faculteitsbestuur van FGW.

Artikel 5. Leiding

1. Het LUCIS staat onder leiding van een directeur. De directeur wordt voor een bepaalde periode benoemd door het faculteitsbestuur. De directeur is onmiddellijk herbenoembaar.
2. De directeur legt verantwoording af aan het LUCIS-bestuur, bestaande uit de decaan FGW (voorzitter), de wetenschappelijk directeur van het penvoerende instituut en de decanen van de andere deelnemende faculteiten die zich kunnen laten vervangen door de wetenschappelijk directeuren van de andere deelnemende instituten. Het LUCIS-bestuur komt minimaal eenmaal per jaar bijeen waarbij de directeur als secretaris van het bestuur fungeert. Per instituut is er een vertegenwoordiger in het LUCIS-bestuur.
3. De voorzitter van het bestuur is verantwoordelijk voor de coördinatie en integratie van de besluitvorming van het bestuur. Bij meningsverschillen in het bestuur heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.
4. De decaan treedt op als dagelijkse vertegenwoordiger van het LUCIS-bestuur.

Artikel 6. Taken van de directeur

1. De directeur stelt een meerjarenplan op voor de uitvoering van de in artikel 3 genoemde taken van het LUCIS. Dit plan behoeft de goedkeuring van het LUCIS-Bestuur.
2. Met inachtneming van het meerjarenplan, stelt de directeur eenmaal per jaar een activiteitenplan inclusief begroting vast op basis van de voor dat jaar beschikbare middelen. De directeur legt dit plan ter goedkeuring voor aan het LUCIS-bestuur.
3. De directeur stelt jaarlijks een overzicht van de uitgaven vast, waarin de gerealiseerde besteding van de middelen wordt vastgelegd. De directeur legt dit overzicht voor aan het LUCIS-bestuur.
4. De directeur stelt jaarlijks een algemeen verslag van de activiteiten van het LUCIS op (het jaarverslag). De directeur legt dit verslag ter goedkeuring voor aan het LUCIS-bestuur.

Artikel 7. Stuurgroep: samenstelling en taken

1. Aan LUCIS is een stuurgroep verbonden waarbij gezocht wordt naar een zo breed mogelijke vertegenwoordiging van Leidse faculteiten, instituten en centra waar men zich bezighoudt met islam en samenleving. De stuurgroep weerspiegelt de inhoudelijke en disciplinaire breedte van het onderzoeksterrein van LUCIS.
2. De leden van de stuurgroep worden benoemd door het LUCIS-bestuur op voordracht van de directeur. Het lidmaatschap van de stuurgroep is onverenigbaar met de functie van decaan. De leden worden voor drie jaar benoemd. Herbenoeming is mogelijk.
3. De directeur voert regelmatig overleg met de stuurgroep over de aangelegenheden LUCIS betreffende. De stuurgroep vergadert minimaal drie keer per jaar. De agenda van de stuurgroepvergadering wordt door de directeur vastgesteld.
4. De stuurgroep is bevoegd de directeur voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken over alle aangelegenheden waarin de directeur bevoegd is een besluit te nemen. De stuurgroep wordt in ieder geval in de gelegenheid gesteld om de directeur te adviseren over:
 - a. samenstelling van de stuurgroep;
 - b. meerjarenplan en meerjarenbegroting;
 - c. jaarlijks activiteitenplan inclusief begroting;
 - d. jaarverslag;
 - e. inhoud van 'omvangrijke programmaonderdelen' (artikel 8).
5. De directeur verstrekt de stuurgroep tijdig (en indien mogelijk schriftelijk) de inlichtingen over de gang van zaken binnen LUCIS die de stuurgroep nodig heeft voor de vervulling van zijn taak.

Artikel 8. Omvangrijke programmaonderdelen

Wanneer sprake is van ontplooiing van een samenhangend geheel van activiteiten die meer dan een jaar duren en/of meer dan €100.000 kosten en in lijn zijn met de taakstelling van LUCIS - zoals genoemd in artikel 3 - kan LUCIS hiervoor een apart programma in het leven roepen met een eigen programmaleiding.

In dit geval worden in een besluit van de directeur van LUCIS met goedkeuring van het LUCIS-bestuur de gedecentraliseerde organisatie, taken en verantwoordingsplicht van de programmaleiding vastgelegd, evenals de werkverhouding met de directeur. In algemene zin kan over een dergelijk programma in deze regeling vastgelegd worden dat:

1. De programmadirecteur, alvorens hij/zij zich tussentijds committeert tot het uitvoeren van een specifiek programma onder LUCIS-vlag, een programmavoorstel met begroting voorlegt aan de directeur van LUCIS, die hierover binnen 4 weken beslist, na instemming met dat besluit van het LUCIS-

- bestuur;
2. de programmadirecteur verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken en de organisatorische inrichting van het programma, alsmede voor de communicatie met en rapportage richting subsidieverstrekkers;
 3. de programmadirecteur halfjaarlijkse plannen opstelt met de voorgenomen activiteiten, inclusief een begroting, en deze 2 maanden voorafgaand aan de beoogde start van de geplande activiteiten ter goedkeuring aan de LUCIS-directeur voorlegt;
 4. tijdens elke vergadering van het LUCIS-bestuur een voortgangsverslag van het programma besproken wordt, tijdig opgesteld en ter vergadering toegelicht door de programmadirecteur;
 5. het programma desgewenst en voor zover mogelijk gebruik kan maken van de bestaande infrastructuur en beschikbare ondersteuning vanuit het LUCIS-bureau op het gebied van: a) interne rapportering en financiële verantwoording richting de Faculteit der Geesteswetenschappen; b) algemene promotie van activiteiten; en 3) werven van ondersteunend personeel;
 6. de interne en externe presentatie van en communicatie over het programma via de reguliere promotiekanalen van LUCIS op coherente wijze plaatsvinden.

Artikel 9•Wijziging

1. Een voorstel tot wijziging van deze regeling kan worden gedaan door elk lid van het LUCIS-bestuur.
2. Een besluit tot wijziging van deze regeling wordt genomen door het LUCIS-bestuur, gehoord de directeur.

Artikel 10. Duur

1. Deze aangepaste regeling wordt aangegaan voor de duur van drie jaar en treedt (met terugwerkende kracht) in werking op 1 januari 2018.
2. Het LUCIS-bestuur zal tijdig overleg voeren omtrent een verlenging van de, al dan niet te wijzigen, regeling.

Oorspronkelijke regeling vastgesteld op 6 mei 2009

Herziene regeling vastgesteld op 15-2-2018.