

Privacy Statement JobMotion B.V.

Dit Privacy Statement van JobMotion B.V. is van toepassing op alle persoonsgegevens die JobMotion B.V. van jou verwerkt in het kader van haar dienstverlening, geheel of gedeeltelijk geautomatiseerd. Hierbij willen wij je informeren over hoe wij met je persoonsgegevens omgaan, welke gegevens wij verwerken, voor welke doeleinden, hoe wij jouw gegevens bewaren, wie deze mogen inzien, aan wie wij jouw gegevens doorgeven en hoe jij daarop zelf invloed kunt uitoefenen.

Kies je ervoor om vrijwillig informatie aan ons te verstrekken, dan gebruiken wij deze informatie in overeenstemming met dit Privacy Statement. Wanneer de verwerking is gebaseerd op jouw toestemming, kun je deze toestemming te allen tijde intrekken. Het intrekken van toestemming heeft geen gevolgen voor de rechtmatigheid van de verwerking die vóór de intrekking heeft plaatsgevonden. JobMotion B.V. hecht veel belang aan jouw privacy en zal er dan ook alles aan doen om zorgvuldig en vertrouwelijk met jouw persoonsgegevens om te gaan. Voor specifieke dienstverlening kunnen aparte of aanvullende regels van toepassing zijn.

Wanneer worden persoonsgegevens verzameld?

Vanaf het moment dat je jouw gegevens invult of achterlaat op onze website, contact opneemt met één van onze medewerkers per telefoon, e-mail of schriftelijk, of een mededeling via social media liket of deelt, kunnen jouw persoonsgegevens worden verzameld en verwerkt. Dit betreft onder meer (potentiële) werknemers, gedetacheerden, payrollwerknemers en klanten van JobMotion B.V. Wij verwerken ook persoonsgegevens van contactpersonen van onze (potentiële) opdrachtgevers, zakelijke klanten, leveranciers of businesspartners.

Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn alle gegevens die direct of indirect kunnen worden herleid tot een natuurlijk persoon. Denk hierbij aan je naam, adres, geboortedatum, telefoonnummer, e-mailadres en, indien van toepassing, biometrische gegevens.

Ook wanneer je de website van JobMotion B.V. bezoekt die gekoppeld is aan de Universiteit Leiden, kunnen in sommige gevallen persoonsgegevens worden verwerkt, bijvoorbeeld in de vorm van een IP-adres.

Vanaf het moment dat je jouw persoonsgegevens aan ons hebt verstrekt of dat deze door een derde met JobMotion B.V. worden gedeeld, worden deze gegevens verwerkt. Verwerken is een ruim begrip en houdt onder meer in: verzamelen, opslaan, raadplegen, verwijderen, gebruiken en verstrekken van gegevens aan derde partijen. Ook het wissen of vernietigen van persoonsgegevens valt onder de term 'verwerken'.

Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van jouw persoonsgegevens?

De verwerkingsverantwoordelijke voor het verwerken van jouw persoonsgegevens is JobMotion B.V., gevestigd aan Langegracht 70, 2312 NV te Leiden, KvK-nummer 28091575.

Belangrijk: als je als organisatie of bedrijf persoonsgegevens van jouw werknemers aan ons doorgeeft, ben je volgens de geldende wetgeving verplicht om jouw werknemers hierover te informeren. Je kunt dit Privacy Statement aan jouw werknemers geven of verwijzen naar onze website. Zij weten zo hoe JobMotion B.V. met hun persoonsgegevens omgaat.

Waarvoor gebruikt JobMotion B.V. jouw persoonsgegevens?

JobMotion B.V. verwerkt persoonsgegevens alleen wanneer daarvoor een wettelijke grondslag bestaat. De wettelijke grondslagen voor het verwerken van jouw persoonsgegevens zijn:

- jouw toestemming, wanneer de verwerking op toestemming is gebaseerd;
- de verwerking van jouw gegevens is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij jij partij bent, of om op jouw verzoek vóór het sluiten van een overeenkomst maatregelen te nemen;
- de verwerking van jouw gegevens is noodzakelijk om een wettelijke verplichting na te komen;
- de verwerking van jouw gegevens is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van JobMotion B.V. of een derde, tenzij jouw belangen, grondrechten of fundamentele vrijheden zwaarder wegen.

Jouw persoonsgegevens worden door JobMotion B.V. verwerkt ten behoeve van een efficiënte en effectieve bedrijfsvoering, in het bijzonder in het kader van het uitvoeren van de volgende activiteiten:

Algemene dienstverlening

In het algemeen verzamelen en verwerken wij jouw gegevens alleen voor de uitvoering van onze taken als intern detacheringbureau (detachering, payroll, werving & selectie, persoonlijke ontwikkeling, inzetbaarheid, salarisadministratie en personeelsmanagement).

Meer specifiek vragen wij je om jouw persoonsgegevens met ons te delen voor onder andere de volgende doeleinden:

- om met jou een werknemers-/werkgeversrelatie of arbeidsrelatie aan te gaan en te onderhouden en hiervoor een financiële, personeels-, uren-, verzuim- en/of salarisadministratie te voeren;
- om een relatie gericht op het verwerven en/of uitvoeren van opdrachten aan te gaan en te onderhouden en hiervoor een financiële administratie te voeren;
- om jouw geschiktheid voor een bepaalde functie of opdracht te beoordelen, jouw beschikbaarheid vast te leggen en je in contact te brengen met of voor te stellen aan één of meerdere (potentiële) opdrachtgevers en/of relaties;
- om met jou, onze opdrachtgever(s) en/of relaties overeenkomsten te kunnen sluiten en deze uit te kunnen voeren en na te kunnen komen;
- om je te informeren over onze dienstverlening en overige activiteiten en deze beter te kunnen laten aansluiten op jouw wensen en kwaliteiten;
- voor managementdoeleinden en het genereren van managementinformatie en -rapportages, het uitvoeren van marktanalyses, (interne en externe) controles, audits en accountantscontroles en het bevorderen en handhaven van onze kwaliteit en bedrijfsveiligheid;
- om je met jouw eigen account toegang te kunnen geven tot en gebruik te kunnen laten maken van ons besloten webportaal;
- om de geldende wet- en regelgeving na te kunnen komen en/of het aanvragen van subsidies en premiekortingen, bijvoorbeeld voor identificatie of het afdragen van belastingen en sociale premies;
- om wettelijke re-integratieverplichtingen na te komen en, voor zover van toepassing, te voldoen aan wettelijke verplichtingen en opdrachten van de overheid om personen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan het werk te helpen;
- voor het onderhouden van contact en om je persoonlijke berichten te kunnen sturen;
- om onze producten en dienstverlening, waaronder onze website en het besloten webportaal, te verbeteren of technische problemen bij het gebruik van de website of onze diensten op te lossen;
- om de opdrachtgever te informeren en te ondersteunen bij het zoeken naar kandidaten;
- om een pensioenvoorziening te regelen;
- om, indien noodzakelijk en wettelijk toegestaan, bedrijfsgeneeskundige zorg te regelen;
- om, indien noodzakelijk, opleiding aan te bieden.

Jouw persoonsgegevens worden alleen verwerkt voor de genoemde doeleinden. Wanneer wij jouw gegevens willen gebruiken voor andere, met deze doeleinden verenigbare doelstellingen, zullen wij beoordelen of dit op grond van de AVG is toegestaan en je hierover, indien wettelijk vereist, nader informeren.

Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Wij verwerken alleen de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van onze dienstverlening. Sommige gegevens zijn noodzakelijk om gebruik te kunnen maken van onze dienstverlening. Aanvullende gegevens kunnen wenselijk zijn om onze dienstverlening beter af te stemmen op jouw wensen of kwaliteiten of om te kunnen voldoen aan specifieke vragen of verplichtingen vanuit onze opdrachtgevers.

Je bent er zelf verantwoordelijk voor dat de door jou aangeleverde gegevens juist en relevant zijn.

Bij inschrijving

Wij kunnen onder andere de volgende persoonsgegevens verwerken:

- NAW-gegevens, e-mailadres en andere contactgegevens;

- geboortegegevens, leeftijd en geslacht;
- curriculum vitae (CV), waaronder informatie over opleiding, stages en werkervaring;
- wensen met betrekking tot een nieuwe baan;
- gegevens over beschikbaarheid en verlof;
- andere gegevens die van belang kunnen zijn voor de beoordeling van jouw geschiktheid, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften.

Op het moment dat jij voor ons kunt gaan werken, werkt of hebt gewerkt

Wij kunnen onder andere de volgende persoonsgegevens verwerken:

- nationaliteit, BSN-nummer, identiteitsbewijs en, indien van toepassing, verblijfsvergunning;
- overige gegevens die gerelateerd zijn aan de personeels-, salaris- en verzuimregistratie.

Bijzondere persoonsgegevens worden alleen verwerkt als dit noodzakelijk is om aan een wettelijke verplichting te voldoen, wanneer daarvoor een wettelijke uitzondering geldt of wanneer dit anderszins op grond van de AVG is toegestaan. Bijzondere persoonsgegevens zijn bijvoorbeeld gegevens over ras of etnische afkomst, godsdienst of levensovertuiging, politieke opvattingen, gezondheid, seksuele gerichtheid, lidmaatschap van een vakbond en genetische of biometrische gegevens, voor zover deze gegevens specifiek betrekking hebben op de lichamelijke of gedrag gerelateerde kenmerken van een persoon. Strafrechtelijke persoonsgegevens vallen onder een afzonderlijk beschermingsregime. Neem geen bijzondere persoonsgegevens op in jouw CV. Denk hierbij vooral aan gegevens over je gezondheid, afkomst, religie of strafrechtelijk verleden. Desondanks kan het voorkomen dat dergelijke gegevens door jou vrijwillig worden verstrekt en daardoor bij ons terecht komen. Wij zullen deze gegevens alleen verwerken voor zover dit wettelijk is toegestaan.

Toezicht op het verwerken van persoonsgegevens

De regels voor het beschermen van jouw persoonsgegevens zijn vastgelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De Autoriteit Persoonsgegevens (AP) houdt toezicht op de naleving van de AVG. Ben je van mening dat de bepalingen uit dit Privacy Statement niet of onvoldoende door ons worden nageleefd, dan horen wij dat graag van jou, zodat wij dit kunnen beoordelen en waar nodig kunnen verbeteren. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan heb je het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. De Autoriteit Persoonsgegevens is gevestigd aan:

Bezuidenhoutseweg 30
2594 AV Den Haag
Telefoon: 0900-2001201

Veiligheid

Om jouw privacy en de vertrouwelijkheid van jouw gegevens te beschermen, treft JobMotion B.V. passende technische en organisatorische maatregelen. Wij nemen beveiligingsmaatregelen om misbruik van en ongeautoriseerde toegang tot persoonsgegevens te voorkomen, zoals toegangsbeheer, firewalls, beveiligde servers en, waar passend, encryptie van gegevens.

Wij maken daarnaast afspraken met partijen die persoonsgegevens namens ons verwerken, onder meer door het sluiten van verwerkersovereenkomsten wanneer dit op grond van de AVG vereist is.

Naast het beveiligen van de systemen, zorgen wij ervoor dat binnen JobMotion B.V. niet iedereen toegang heeft tot al jouw gegevens. Onze systemen zijn zo ingericht dat medewerkers alleen die informatie kunnen zien waarvoor zij zijn geautoriseerd.

Melden van incidenten en datalekken

Mocht onverwachts blijken dat er iets niet goed is gegaan met de bescherming van jouw persoonsgegevens, of vermoeden wij dat dit het geval is, dan beoordelen wij of sprake is van een datalek en welke maatregelen noodzakelijk zijn. Wanneer een datalek op grond van de AVG aan de Autoriteit Persoonsgegevens moet worden gemeld, zullen wij dit binnen de daarvoor geldende wettelijke termijn doen. Als de inbreuk op jouw persoonsgegevens waarschijnlijk een hoog risico voor jou oplevert, informeren wij jou daarover wanneer dit op grond van de AVG vereist is. Bij vragen, opmerkingen, klachten of een (vermoeden van een) datalek over de bescherming van je persoonsgegevens door JobMotion B.V. kun je per e-mail contact met ons opnemen via: info@jobmotion.leidenuniv.nl of bellen naar 071 527 7220. Is er sprake van een (vermoeden van een) datalek, dan verzoeken wij je dit direct bij ons te melden. Buiten kantoor tijden kun je bellen met: 071 527 7302.

Vertrouwelijk

We gaan ervan uit dat jouw gegevens altijd vertrouwelijk van aard zijn. Iedere medewerker van JobMotion B.V. is daarom tot geheimhouding verplicht. Dit geldt ook voor derden die door JobMotion B.V. zijn ingehuurd of anderszins zijn aangesteld om werkzaamheden te verrichten.

Personen die belast zijn met het uitvoeren van technische werkzaamheden aan onze systemen zijn eveneens gehouden tot geheimhouding. Iedereen die vanuit zijn of haar werkzaamheden toegang heeft tot jouw persoonsgegevens is gehouden aan een geheimhoudingsplicht, voor zover dit wettelijk en contractueel van toepassing is.

Hoelang bewaren we jouw gegevens?

JobMotion B.V. bewaart jouw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor jouw gegevens worden verwerkt en niet langer dan wettelijk is toegestaan. Hoe lang bepaalde gegevens worden bewaard, is afhankelijk van de aard van de gegevens en de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt. De bewaartermijnen kunnen daarom per doel verschillen.

Onder andere gelden de volgende bewaartermijnen, voor zover deze overeenkomen met de toepasselijke wettelijke verplichtingen en het interne bewaarbeleid van JobMotion B.V.:

- Gegevens zoals CV, werkervaring en opleiding worden na het einde van de sollicitatieprocedure maximaal 4 weken bewaard. Geef jij toestemming om je gegevens langer te bewaren, dan worden deze maximaal één jaar bewaard. Als je niet meer door ons in portefeuille gehouden wilt worden, kun je dit aan ons doorgeven. Deze gegevens worden dan, voor zover er geen andere wettelijke grondslag of bewaarplicht bestaat, verwijderd.
- Gegevens uit de salarisadministratie die van fiscaal belang zijn, worden zeven jaar bewaard nadat jij uit dienst bent getreden.
- Loonbelastingverklaringen en een kopie van jouw identiteitsbewijs worden vijf jaar bewaard nadat jij uit dienst bent getreden, voor zover dit overeenkomt met de toepasselijke wettelijke bewaarplicht.
- Administratieve verzuimgegevens worden in principe bewaard tot twee jaar na afloop van de arbeidsrelatie.
- In het geval van langdurige arbeidsongeschiktheid wordt het re-integratiedossier niet langer bewaard dan twee jaar na afronding van de re-integratie, tenzij een wettelijke verplichting een andere bewaartermijn voorschrijft.
- Voor overige gegevens, zoals correspondentie, verslagen van functioneringsgesprekken en verslaglegging bij arbeidsongeschiktheid, geldt in beginsel een bewaartermijn van twee jaar nadat het dienstverband is geëindigd, tenzij een wettelijke verplichting of een ander gerechtvaardigd doel een andere bewaartermijn noodzakelijk maakt.

Verstrekken aan derden/zakelijke relaties

Persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst, om te voldoen aan een wettelijke verplichting, noodzakelijk is voor een gerechtvaardigd belang van JobMotion B.V. of een derde en jouw privacybelangen daarvoor niet zwaarder wegen, of wanneer je hiervoor toestemming hebt gegeven. Derden die persoonsgegevens namens JobMotion B.V. verwerken, mogen jouw persoonsgegevens alleen verwerken voor de doeleinden waarvoor zij door JobMotion B.V. zijn ingeschakeld en voor zover dit wettelijk is toegestaan. JobMotion B.V. kan ook verplicht zijn persoonsgegevens te verstrekken op basis van wet- of regelgeving, een uitspraak van een bevoegde rechter of een ander bevoegd overheidsorgaan, of in het kader van het voorkomen of onderzoeken van fraude of misbruik. Als dat het geval is, verleent JobMotion B.V. haar medewerking voor zover daartoe een wettelijke verplichting bestaat.

Zakelijke relaties

Onder zakelijke relaties verstaan wij onder meer contactpersonen van onze opdrachtgevers, leveranciers, verkopers, referenten en andere instanties waarmee wij een zakelijke relatie onderhouden.

JobMotion verwerkt persoonsgegevens van personen die werkzaam zijn bij ondernemingen waarmee wij zakendoen voor:

1. het doen van aanbiedingen en/of verstrekken van informatie over onze dienstverlening en overige activiteiten;
2. het onderhouden van een zakelijke relatie;
3. het sluiten en uitvoeren van een opdrachtovereenkomst.

Wij verwerken onder andere de volgende persoonsgegevens van zakelijke relaties:

- namen;
- contactgegevens;
- functies.

JobMotion kan persoonsgegevens van zakelijke relaties doorgeven als dit noodzakelijk is voor het verwezenlijken van de doelstellingen van de zakelijke relatie of ten behoeve van de bemiddeling. Deze gegevens kunnen worden doorgegeven aan sollicitanten of kandidaten, zakenpartners en onderaannemers/verwerkers die namens JobMotion B.V. diensten verlenen, en in andere situaties waarin JobMotion B.V. daartoe wettelijk verplicht is, bijvoorbeeld op grond van een gerechtelijk bevel of rechterlijk vonnis.

Doorgeven van jouw gegevens naar landen buiten de Europese Economische Ruimte

JobMotion B.V. verwerkt persoonsgegevens bij voorkeur binnen de Europese Economische Ruimte (EER). Wanneer persoonsgegevens worden doorgegeven naar een land buiten de EER, zal JobMotion B.V. dit alleen doen wanneer dit op grond van de AVG is toegestaan en wanneer aan de daarvoor geldende voorwaarden en passende waarborgen is voldaan.

Indien een doorgifte naar een derde land plaatsvindt op basis van een adequaatheidsbesluit, passende waarborgen of een andere wettelijke grondslag uit de AVG, zullen wij de toepasselijke vereisten en waarborgen in acht nemen.

Persoonlijk contact met JobMotion B.V.

Veel contacten tussen jou en JobMotion B.V. verlopen telefonisch, via formulieren, e-mail of social media. Persoonsgegevens die jij daarbij doorgeeft, leggen we vast voor zover dat nodig is voor onze dienstverlening.

Op verschillende manieren contact

Steeds vaker hebben klanten via e-mail, social media (Facebook, LinkedIn) of via www.jobmotion.nl contact met JobMotion B.V. Ook sms wordt ingezet. Natuurlijk wordt ook nog veel informatie uitgewisseld via brieven en formulieren. Het initiatief om contact te hebben kan bij jou vandaan komen, maar ook van JobMotion B.V. De persoonsgegevens die jij daarbij aan ons doorgeeft, kunnen door JobMotion B.V. worden verwerkt, bijvoorbeeld voor het beantwoorden van jouw vragen, het doen van aanbiedingen of het verbeteren van de kwaliteit van onze dienstverlening.

Wat zijn jouw rechten?

Wanneer JobMotion B.V. persoonsgegevens van jou verwerkt, heb jij volgens de geldende regelgeving bepaalde rechten. Hieronder worden jouw belangrijkste rechten toegelicht.

Wij verwachten van jou dat je jouw gegevens zelf actueel houdt. Wijzigingen kun je doorgeven via jouw contactpersoon of via jouw digitale portal Helloflex.

Wij stellen jou op de hoogte als wij persoonsgegevens van jou verwerken

JobMotion B.V. verstrekt informatie over de verwerking van jouw persoonsgegevens. Deze informatie heeft onder meer betrekking op onze identiteit, de doelen waarvoor en de manieren waarop wij jouw gegevens verwerken, de wettelijke grondslagen die daarvoor gelden, de rechten die jij hebt en hoe jij deze rechten kunt uitoefenen.

Deze informatieverstrekking kan achterwege blijven als jij al over deze informatie beschikt of indien een mededeling aan jou onmogelijk is of onevenredig veel inspanning zou vergen, voor zover dit op grond van de AVG is toegestaan.

Inzage in jouw gegevens

Ben jij ingeschreven bij JobMotion B.V. en wil je zien welke persoonsgegevens van jou bij ons bekend zijn? Dan kun jij gebruikmaken van jouw recht op inzage.

Wij kunnen je vragen om je verzoek zo specifiek mogelijk te formuleren, zodat wij je zo volledig mogelijk kunnen informeren.

Recht op rectificatie

Jij hebt het recht om gegevens te laten rectificeren als jouw gegevens onjuist of onvolledig zijn. Je kunt ook vragen om aanvulling van onvolledige persoonsgegevens.

Wij zullen ontvangers aan wie wij jouw gegevens hebben verstrekt, indien wettelijk vereist, op de hoogte stellen van een eventuele rectificatie, tenzij dit onmogelijk is of een onevenredige inspanning vereist.

Recht op gegevenswissing

Daarnaast heb jij in bepaalde gevallen het recht om jouw persoonsgegevens te laten verwijderen. Bijvoorbeeld wanneer jouw gegevens niet langer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor wij ze hebben verwerkt, wanneer jij bezwaar maakt tegen de verwerking en er geen dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking bestaan, of wanneer jouw gegevens onrechtmatig zijn verwerkt. Wij kunnen niet altijd alle gevraagde gegevens verwijderen, omdat wij verplicht kunnen zijn om bepaalde gegevens te bewaren. Denk hierbij bijvoorbeeld aan gegevens die wij op grond van fiscale of andere wettelijke verplichtingen moeten bewaren.

Recht op beperking van de verwerking

Ook heb jij in bepaalde gevallen recht op beperking van de verwerking van jouw persoonsgegevens. Dit betekent dat wij jouw persoonsgegevens tijdelijk niet mogen verwerken, behalve voor bepaalde wettelijk toegestane doeleinden. Hiervan kan bijvoorbeeld sprake zijn als jij de juistheid van jouw gegevens betwist, als je van mening bent dat de verwerking onrechtmatig is of als JobMotion B.V. de gegevens niet langer nodig heeft maar jij de gegevens nodig hebt voor een rechtsvordering.

Recht van bezwaar

Tegen bepaalde verwerkingen van jouw persoonsgegevens kun je bezwaar maken. Je kunt bijvoorbeeld bezwaar maken tegen verwerking van jouw persoonsgegevens voor direct marketing. Wanneer wij jouw persoonsgegevens verwerken op basis van een gerechtvaardigd belang, kun je in bepaalde situaties eveneens bezwaar maken tegen deze verwerking.

Recht op gegevensoverdraagbaarheid

Wanneer jij zelf jouw persoonsgegevens aan ons hebt verstrekt en de verwerking plaatsvindt op basis van toestemming of een overeenkomst en geautomatiseerd wordt uitgevoerd, heb jij in bepaalde gevallen recht op gegevensoverdraagbaarheid.

Dit houdt in dat wij jouw persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm aan jou zullen verstrekken wanneer jij daarom verzoekt. Waar mogelijk kunnen deze gegevens rechtstreeks aan een andere organisatie worden overgedragen, indien dit technisch mogelijk is.

Geautomatiseerde besluitvorming en profilering

JobMotion B.V. maakt geen gebruik van AI voor de verwerking van persoonsgegevens en neemt geen besluiten over jou op basis van uitsluitend geautomatiseerde besluitvorming of profilering, voor zover hiervan binnen onze dienstverlening sprake zou kunnen zijn.

Hoe kun jij jouw rechten uitoefenen?

Als je gebruik wilt maken van jouw rechten, kun je te allen tijde contact met ons opnemen via onderstaande contactgegevens of door een brief aan ons te sturen, voorzien van je naam, adres en telefoonnummer.

Wij reageren in beginsel binnen één maand op jouw verzoek. Wanneer een verzoek complex is of wanneer je meerdere verzoeken indient, kan deze termijn, indien wettelijk toegestaan, met maximaal twee maanden worden verlengd. In dat geval informeren wij je hierover binnen één maand na ontvangst van jouw verzoek.

Wij kunnen je vragen om je te legitimeren aan de hand van een geldig legitimatiebewijs of op een andere passende wijze. Op die manier kunnen wij controleren of wij de persoonsgegevens aan de juiste persoon verstrekken. Wanneer wij om een kopie van een identiteitsbewijs vragen, zullen wij alleen die gegevens gebruiken die noodzakelijk zijn voor identificatie en adviseren wij om niet-noodzakelijke gegevens af te schermen.

Een verzoek kan alleen worden afgewezen wanneer daarvoor een wettelijke grond bestaat. Bij kennelijk ongegronde of buitensporige verzoeken kan JobMotion B.V. een redelijke vergoeding in rekening brengen of weigeren aan het verzoek gevolg te geven, voor zover de AVG dit toestaat.

Cookies

Onze website maakt gebruik van cookies en kan technische informatie opslaan. Cookies zijn kleine informatiebestanden die een website op je apparaat, bijvoorbeeld een computer of smartphone, kan achterlaten. Details over de cookies die wij gebruiken om jouw sitebezoek zo optimaal mogelijk te laten verlopen, lees je in het toepasselijke cookiebeleid: Cookies - Universiteit Leiden

<https://www.organisatiegids.universiteitleiden.nl/cookies>

Over dit Privacy Statement

JobMotion B.V. kan dit Privacy Statement van tijd tot tijd wijzigen of aanvullen, bijvoorbeeld vanwege wijzigingen in wet- en regelgeving, onze dienstverlening of de manier waarop wij persoonsgegevens verwerken.

De meest recente versie vind je altijd op de website van JobMotion B.V. of in de digitale omgeving van Helloflex.

De laatste wijziging van dit Privacy Statement was op 01-07-2026.

Bij een wezenlijke wijziging zullen wij, indien wettelijk vereist, jou hierover informeren.

Zijn er vragen of opmerkingen over ons Privacy Statement? Neem dan gerust contact met ons op:

JobMotion B.V.
Langegracht 70
2312 NV Leiden
E-mail: info@jobmotion.leidenuniv.nl
Telefoon: 071 527 7220