



Rapenburg 70  
Postbus 9500  
2300 RA LEIDEN

[www.leidenuniv.nl](http://www.leidenuniv.nl)

Uitsluitend per e-mail verzonden: [REDACTED]

*Nummer* WOB 21-12  
*Uw brief van* 9 december 2021  
*Onderwerp* Besluit Wob-verzoek

*Datum* 3 februari 2022  
*Doorkiesnr.* 071 527 8118  
*Contactpersoon* mr. D.H. Mandel

Geachte [REDACTED],

Op 9 december 2021 heeft u een verzoek ingediend op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). In uw Wob-verzoek vraagt u – kort samengevat – om informatie over de de classroom scanners/slimme camera's.

Bij brief van 9 december 2021 is de ontvangst van uw verzoek bevestigd en tevens de beslistermijn met vier weken verlengd.

#### **I. Wettelijk kader**

Ingevolge artikel 3, eerste lid, Wob, kan een ieder een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Ingevolge het vijfde lid wordt een verzoek om informatie ingewilligd met inachtneming van de artikelen 10 en 11 van de Wob.

Ingevolge artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e en g, Wob blijft het verstrekken van informatie ingevolge deze wet achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen (e) de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer en (g) het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel derden.

De Wob heeft enkel betrekking op bij de universiteit berustende schriftelijk stukken of ander materiaal dat gegevens bevat, die betrekking hebben op het beleid, daaronder begrepen de voorbereiden en uitvoering daarvan. Informatie die eerder, al dan niet op grond van de Wob, openbaar is gemaakt, kan niet nogmaals op grond van die wet openbaar worden gemaakt. Deze informatie is reeds openbaar, zodat de Wob hierop niet meer van toepassing is.



Uit de Wob vloeit voorts geen verplichting voort om documenten op te stellen. Informatie die niet is neergelegd in een document, valt gelet op artikel 3 van de Wob, buiten het bereik van de wet. De Wob verplicht er bijvoorbeeld niet toe niet op schrift gesteld beleid op verzoek te formuleren en bekend te maken. De Wob kent evenmin een verplichting om gegevens te vergaren of een toelichting te geven.

## II. Documentenonderzoek

Het Wob-verzoek is uitgezet binnen de universiteit. Gezocht is in zaakdossiers, het Document Managementsysteem, papierendossiers, email-berichten van betrokken personen en netwerkbestanden. Van de aangetroffen documenten is geen inventarislijst opgesteld.

## III. Besluit openbaarmaking

Wij hebben besloten om de gevraagde documenten openbaar te maken met uitzondering van:

- persoonsgegevens en tot personen te herleiden gegevens van derden en medewerkers die vanuit hun functie niet naar buiten toe treden;
- in de documenten vervatte btw-nummer, bankrekeningnummer en tarieven.

Wij vinden het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer en het belang van het voorkomen van onevenredige benadeling van de betrokken derden zwaarder wegen dan het belang van openbaarmaking van deze tekstdelen.

## IV. Zienswijze

Bij de openbaarmaking van de documenten zijn derde belanghebbenden Deze derde belanghebbenden zijn in de gelegenheid gesteld hun zienswijzen kenbaar te maken. Deze zienswijzen zijn meegewogen in het besluit.

## V. Motivering

### I. Eerbiediging persoonlijke levenssfeer (artikel 10, tweede lid onder e, van de Wob)

#### Persoonsgegevens

Volgens vaste jurisprudentie van de Raad van State (ECLI:NL:RVS:2009:BJ5104 en ECLI:NL:RVS:2012:BY7303) kan waar het gaat om het beroepshalve functioneren van een persoon, slechts in beperkte mate een beroep worden gedaan op het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer. Dit ligt anders als het gaat om het openbaar maken van namen. Namen zijn persoonsgegevens en het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer kan zich tegen openbaarmaking daarvan verzetten. Daarbij speelt de functie van de betrokkene een rol. Daarbij is bepalend of deze personen medewerkers zijn die uit hoofde van hun functie reeds in de openbaarheid treden. Dat is het geval voor medewerkers die naar hun aard een functie vervullen waarbij zij buiten toe treden, zoals medewerkers die een bestuurlijke functie vervullen, en medewerkers van wie de functie naar zijn aard meer openbaarheid met zich meebrengt. Ingeval een medewerker niet in een functie naar buiten toe treedt kunnen wij het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer (artikel 10 lid 2 sub e Wob) afwegen tegen het belang van openbaarmaking. Van



Blad 3/3

deze medewerkers zijn niet alleen de namen onleesbaar gemaakt, maar ook de gegevens waarmee deze medewerkers (eenvoudig) geïdentificeerd kunnen worden zoals een direct telefoonnummers en een direct e-mailadressen.

#### Handtekeningen

In alle documenten zijn handtekeningen onleesbaar gemaakt ter voorkoming dat betrokkenen in hun persoonlijke levenssfeer worden geschaad door het gebruik hiervan op het internet, in artikelen of om (identiteits-)fraude mee te plegen.

#### II. Onevenredige bevoordeling of benadeling (artikel 10, tweede lid onder g, van de Wob)

Onder de Wob wordt informatie openbaar gemaakt voor een ieder. Btw-nummer, bankgegevens en tarieven zijn vertrouwelijke bedrijfsgegevens. Openbaarmaking van deze gegevens kan leiden tot benadeling van derden belanghebbenden en universiteit. Btw-nummer, bankgegevens en tarieven zijn derhalve onleesbaar gemaakt.

#### **VI. Aanleveren documenten**

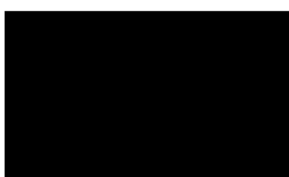
De documenten zijn geplaatst op de website van de universiteit:

<https://www.universiteitleiden.nl/wob-verzoeken>

U treft de gevraagde documenten aan onder Wob 21-12. De documenten kunnen vanaf de website worden gedownload. De documenten zijn voor eenieder toegankelijk. Wij anticiperen daarmee op de Wet open overheid die dit jaar in werking treedt.

Wij vertrouwen erop dat wij aan uw verzoek hebben voldaan.

Met vriendelijke groet,



Prof. mr. A.T. Ottow  
Voorzitter

#### **Bezwaar aantekenen**

U kunt bezwaar aantekenen tegen dit besluit. Indien u hiervan gebruik wenst te maken dient u binnen zes weken na de datum van verzending van dit besluit een brief - met daarbij een kopie van dit besluit - te zenden naar het College van Bestuur, p/a de Commissie voor beroep- en bezwaarschriften, Postbus 9500, 2300 RA in Leiden. In deze brief (het bezwaarschrift) vermeldt u waarom u het niet eens bent met het besluit.